KATHOLIEK ONDERWIJS .VLAANDEREN

Guimardstraat 1, 1040 BRUSSEL

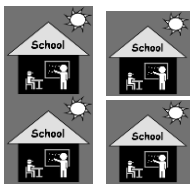
PRAKTISCHE INFORMATIE
VRIJE BASISSCHOOL ZULTE

1. CONTACTEN:
   - ☺ schoolstructuur
   - ☺ schoolbestuur, scholengemeenschap, schoolraad
   - ☺ directie, secretariaat, zorgcoördinator
   - ☺ leerkrachten, kinderverzorgster, onderhoud & middagtoezicht
   - ☺ ouderraad
2. ORGANISATIE:
   - ☺ schooluren, voor- en naschoolse opvang, tussendoortjes-maaltijden-kleutersiësta, lichamelijke opvoeding/zwemmen, vakanties/vrije dagen/studiedagen
3. SAMENWERKING:
   - ☺ oudercontacten, inschrijven van leerlingen, veilig naar school of naar huis, vrijwilligers, welzijnsbeleid, omgangsvormen, afspraken met de kinderen, kostenraming

1. CONTACTEN (zie ook infobrochure onderwijsregelgeving)

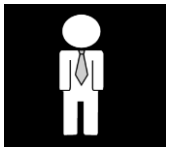
SCHOOLSTRUCTUUR	Gesubsidieerde Vrije Kleuter- en Lagere School
VESTIGINGSPLAATS 1	Staatsbaan 190, 9870 Zulte
telefoon:	09/388.69.41
fax:	09/245.94.38
e-mail:	toon.vanbelleghem@ko-dewegwijzer.be
aanbod:	Lager onderwijs
VESTIGINGSPLAATS 2	Pontstraat 20, 9870 Zulte
telefoon:	09/388.69.41
fax:	09/245.94.38
e-mail:	toon.vanbelleghem@ko-dewegwijzer.be
aanbod:	Kleuteronderwijs
VESTIGINGSPLAATS 3	Looierijstraat 3, 9870 Zulte
telefoon:	056/61.22.40
fax:	09/245.94.38
e-mail:	toon.vanbelleghem@ko-dewegwijzer.be
aanbod:	Kleuteronderwijs

SCHOOLBESTUUR	V.Z.W. KATHOLIEK BASISONDERWIJS DE WEGWIJZER
adres:	Keukeldam 19 - 8790 Waregem
telefoon:	09/388.69.41
website:	www.ko-dewegwijzer.be
mail:	info@ko-dewegwijzer.be
voorzitter	mevr. Elly DE VUYST elly.devuyst@ko-dewegwijzer.be
bestuursleden	mevr. Ann DELAERE dhr. Dominiek DEPOORTERE dhr. Wouter DESSEIN dhr. Toon DUCATTEEUW mevr. Rita GEERAERT mevr. Marie-Pierre NAESSENS dhr. Filip RAES dhr. Geert VAN DRIESSEN dhr. Marc VAN STEENBERGHE



SCHOLENGEMEENSCHAP	KBO De Wegwijzer
coördinerend directeur:	dhr. Patrick DEBEL
mail:	patrick.debel@ko-dewegwijzer.be
zetel:	Keukeldam 19 – 8790 Waregem

SCHOOLRAAD	
ouders:	Dhr. Rivo DE CLERCQ mevr. Lieselot MALFAIT mevr. Tamar VANCOLENBERGHE (secretaris)
leerkrachten:	mevr. Helen COUSSEMENT dhr. Bart ROSSEEL



lokale gemeenschap:	mevr. Margot VAN LAECKE mevr. Kathleen BLAUWBLOMME dhr. Luk DEMAEGHT mevr. Mieke GHEYSEN
DIRECTIE	dhr. Toon Van Belleghem
adres:	Ingelmunstersteenweg 180, 8780 Oostrozebeke
telefoon:	09/388 69 41 – 0476/63 70 63
e-mail:	toon.vanbelleghem@ko-dewegwijzer.be
SECRETARIAAT	mevr. Stefanie DHONT mevr. Margot MARTENS
telefoon:	09/388 69 41
e-mail:	admin.zulte@ko-dewegwijzer.be
website:	www.vbszulte.be
BELEIDS-ONDERSTEUNING	mevr. Annelies HAERENS annelies.haerens@ko-dewegwijzer.be mevr. Tine SNAUWAERT tine.snauwaert@ko-dewegwijzer.be
LEERKRACHTEN KLEUTER	
1KWS	mevr. Delfien DE LEERSNYDER delfien.deleersnyder@ko-dewegwijzer.be
2/3KWS	mevr. Lynn DEBOODT lynn.deboodt@ko-dewegwijzer.be
1KA	mevr. Lynn SOENS lynn.soens@ko-dewegwijzer.be
1KB	mevr. Margot VAN LAECKE margot.vanlaecke@ko-dewegwijzer.be
2KA	mevr. Jolien VAN OVERSCHELDE jolien.vanoverschelde@ko-dewegwijzer.be
3KA	mevr.Gaëlle TACK gaëlle.tack@ko-dewegwijzer.be
3KB	mevr. Lien DE LANGHE lien.delanghe@ko-dewegwijzer.be
KINDERVERZORGSTER	mevr. Maika MINJAUW maika.minjauw@ko-dewegwijzer.be
LEERKRACHTEN LAGER	
1LA	mevr. Sarah HEIREWEGH sarah.heirewegh@ko-dewegwijzer.be
1LB	mevr. Kim BEKAERT kim.bekaert@ko-dewegwijzer.be
1LC	dhr. Kevin DEMEESTERE kevin.demeestere@ko-dewegwijzer.be
2LA	mevr. Kaatje VAN DE WOESTYNE kaatje.vandewoestyne@ko-dewegwijzer.be
2LB	mevr. Helen COUSSEMENT helen.coussement@ko-dewegwijzer.be
3LA	mevr. Sarah JOYE sarah.joye@ko-dewegwijzer.be
3LB	mevr. Sylvie COZIJNS sylvie.cozijns@ko-dewegwijzer.be
4LA	dhr. Mattis VERMEERSCH mattis.vermeersch@ko-dewegwijzer.be
4LB	mevr. Greet HOLSBEKE greet.holsbeke@ko-dewegwijzer.be
4LC	mevr. Alexine QUINTYN alexine.quintyn@ko-dewegwijzer.be
5LA	mevr. Veerle DE CLERCQ veerle.declercq@ko-dewegwijzer.be
5LB	mevr. Tine SNAUWAERT tine.snauwaert@ko-dewegwijzer.be
5LC	mevr. Laura DE VOS laura.devos@ko-dewegwijzer.be

6LA	dhr. Bart ROSSEEL bart.rosseel@ko-dewegwijzer.be
6LB	mevr. Lynn DEVLIEGER lynn.devlieger@ko-dewegwijzer.be
ZORGCOÖRDINATOR Kl	mevr. Annelies HAERENS annelies.haerens@ko-dewegwijzer.be
ZORGCOÖRDINATOR La	mevr. Julie ADAMS (zoco + zorg) julie.adams@ko-dewegwijzer.be
	mevr. Lara VANKEIRSBILCK (zoco + zorg) lara.vankeirsbilck@ko-dewegwijzer.be
ZORG + LICHAMELIJKE OPVOEDING + AMBULANT KLEUTER & LAGER	dhr. Thomas BRUYNEEL thomas.bruyneel@ko-dewegwijzer.be mevr. Yana BUYCK yana.buyck@ko-dewegwijzer.be mevr. Maud COEMAN (ambulant) maud.coeman@ko-dewegwijzer.be mevr. Imani De Clercq imani.declercq@ko-dewegwijzer.be mevr. Anaïs GEVAERT anais.gevaert@ko-dewegwijzer.be dhr. Gilles KERKHOVE gilles.kerkhove@ko-dewegijzer.be mevr. Jana MAES jana.maes@ko-dewegwijzer.be mevr. Eline PEIRS eline.peirs@ko-dewegwijzer.be dhr. Andres PYNAERT andreas.pynaert@ko-dewegwijzer.be mevr. Elien VANDORPE (lich. opv. + ambulant) elien.vandorpe@ko-dewegwijzer.be Margaux VANHOVE margaux.vanhove@ko-dewegwijzer.be mevr. Isabella DUINSLAGER
ONDERHOUD EN MIDDAGTOEZICHT	mevr. Anouchka SEYNS mevr. Wendy SOETENS
KERNTEAM OUDERRAAD *Het kernteam vervult via een vijftal vergaderingen per jaar en veel informeel overleg een aantal specifieke taken: voorzitten van de vergaderingen, verslag opmaken, agenda en vergaderingen voorbereiden, briefwisseling verzorgen, begroting opmaken, enz.*	**dhr. Pieter Baeten & mevr. Joke Baele** baetenpieter@hotmail.com **dhr. Roel Van Steenberghe & mevr. Marlies Neyt** roel.vansteenberghe@gmail.com; Marlies.neyt@gmail.com **dhr. Roderik Brock & mevr. Tamar Van Colenberghe** tamar.vancolenberghe@gmail.com **dhr. Matthias Van Wonterghem & mevr. mevr. Nele Verdonck** verdonck.nele@gmail.com **dhr. Koen Vynckier & mevr. Lucie Ackerman** lucie.ackerman@gmail.com
LEDEN OUDERRAAD *De ouderraad bestaat uit een groep ouders, die alle ouders van de Vrije Basisschool vertegenwoordigt. Met onze ouderraad hopen wij te kunnen bijdragen tot het welzijn van onze*	**dhr. Tijl Berlaen & mevr. Celine Neirijnck** Decelineneirynck@hotmail.com **dhr.Olivier Bertrand en mevr. Edyta Bertrand** edyta.bertrand@gmail.com **Christophe Bohijn & Elien Torck** elien_torck@hotmail.com **dhr. Klaas Coopman & mevr. Ines Vanhooren** inesvanhooren@gmail.com **dhr. Davy Cortoos & mevr. Tamara Bollaert** tamara.bollaert@telenet.be

schoolgaande kinderen, rekening houdend met ieders eigenheid en specifieke rol. Op die manier willen we een klimaat scheppen waarin uw kind zich goed en gelukkig voelt.
Over de activiteiten die ingericht worden om dit doel te bereiken zal u geregeld op de hoogte gebracht worden. Ook uw ideeën en initiatieven zijn uiteraard welkom en praktische handen kunnen we bij de realisatie ervan best gebruiken.

ouderraad
vrije basisschool zulte

dhr. Jeffrey De Clercq & mevr. Rebecca Colembie Jeffrey@Rovi.be
dhr. Rivolino De Clercq & mevr. Eline Peirs rivolino@live.be
dhr. Steven De Coninck & mevr. Lien Dhont lien.dhont25@hotmail.com
dhr. Maarten Dedeken & mevr. Lisa Den Tandt Dentandtlisa@gmail.com
dhr. Thomas Demasure & mevr. Florence Van Colenberghe Florencevancolenberghe@hotmail.com
dhr. Jonas Desmet **desmetjonas8@gmail.com**
dhr. Bert Destoop & mevr. Elien Blomme elien.blomme@telenet.be
dhr. Lode De Vos & mevr. Joyce De Ketele lodejoyceenco@gmail.com
dhr. Andy De Waele & mevr. Fien Vandendriessche Fienvandendriessche@hotmail.com
dhr. Gernot Dornez en mevr. Margot Christiaens gernot.dornez@hotmail.com
dhr. Ghijselinck Frédéric & mevr. Annelies Haerens annelies.haerens@ko-dewegwijzer.be
mevr. Tess Haerens haerenstessa@hotmail.com
dhr. Lieven Lippens & mevr. Eline Van Den Abeele lieven.eline@gmail.com
mevr. Celien Mortier Celienmortier.1918@gmail.com
dhr. Sam Neirinck & mevr. Evy De Ketele ouderraad@gezinneirinck.be
dhr. Matthias Tijtgat & mevr. Paulien De Visscher matthias@gentasfalt.be
dhr. Jonathan Vancoillie & mevr. Annelies De Meyer Annelies.demeyer@skynet.be
dhr. Thomas Vandamme & mevr. Ruth Demuynck demuynck.ruth@gmail.com
dhr. Kenny Van De Wege & mevr. Virginie Balcaen Balcaen.vandewege@hotmail.com
dhr. Olivier Vanhoutte & mevr. Sara Ottevaere olivier.vanhoutte@fintro.be ottevaere.sara@telenet.be
dhr. Stijn Van Nevel & mevr. Stephanie Coene vannevel.coene@gmail.com
dhr. Tom Van Nevel & mevr. Valerie Vereecken valvereecken@hotmail.com
Bjorn Van Ooteghem & Isabel Den Haese isabjo@outlook.be
mevr. An-Sofie Van Robaeys An_sofie_v@hotmail.com
dhr. Bart Van Steenberghe & mevr. Lieselot Malfait lieselotmalfait@hotmail.com
dhr. Stijn Vansteenkiste & mevr. Ellen Van Brabandt stijnvansteenkiste@hotmail.com
dhr. Frederik Ver Eecke & mevr. Ellen Kerkaert ellen.kerckaert@delaware.pro
mevr. Sanne Van Haesebrouck en mevr. Stephanie Verhalle

AFGEVAARDIGDEN OUDERRAAD UIT PERSONEEL	sannevanhaesebrouck@gmail.com **mevr. Joyce Verhaeghe** joyceverhaeghe@hotmail.com **dhr. Koen Vermast & mevr. Sophie Polet** sophiepolet@hotmail.com **dhr. Sanne Vervalle & mevr. mevr. Fien Amez** fienamez@hotmail.com Geert De fauw Lara Vankeirsbilck Lynn Soens Julie Adams

2. ORGANISATIE

SCHOOLUREN

Te laat komen kan niet!

Tijdens deze uren is het toezicht verzekerd en zijn wij dus verantwoordelijk voor uw kind. Het toezicht wordt verzekerd door het personeel, ook voor kinderen die het middagmaal op school gebruiken.
Om een degelijk toezicht te verzekeren vragen we om de kinderen bij de leerkracht aan de schoolpoort af te geven. Ouders die toch wensen hun kind bij te houden tot aan het belsein, blijven buiten de poort wachten. Buiten de werkingsuren kunnen de ouders hun kinderen niet op school achterlaten.
Na de werkingsuren worden de kinderen naar kinderopvang Pluto gebracht ('s middags naar de eetzaal).

Werkingsuren hoofd- en wijkschool

- van 08.00 tot 15 minuten na het laatste lesuur van de dag of tot het ogenblik waarop de kinderen de school verlaten hebben

Begin en einde van de lessen

- 's morgens: 08.25 u. tot 11.40 u.
- 's middags: 13.10 u. tot 16.00 u.
- op woensdagmiddag tot 11.30 u.
- op vrijdagmiddag tot 15.00 u.

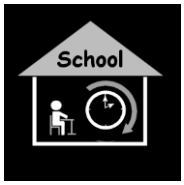
Elke klasdag begint met een onthaal. Op dat belangrijk moment worden de leerkracht, de kleuters en de leerlingen liefst niet gestoord. Breng daarom uw kinderen tijdig naar school, liefst 5 minuten vóór het belsein. Leerlingen die niet tijdig aanwezig zijn melden zich eerst in het bureel.

Speeltijd hoofd- en wijkschool

Zowel in de voor- als in de namiddag is de speeltijd een belangrijk moment voor sociale vorming en gelegenheid tot creatief spel. Er worden telkens creatieve activiteiten voorgesteld om de speeltijd zinvol in te vullen, b.v.: hinkelen, touwspringen, … Voor beide afdelingen is er ook een spellenhok met diverse spellen.

- 09.45 tot 10.00 uur en 14.25 tot 14.45 uur (kleuter)
- 10.10 tot 10.25 uur en 14.55 tot 15.10 uur (lager)

Ouders worden verwittigd bij elke niet-gewettigde afwezigheid.

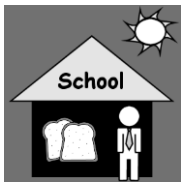


VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Het gemeentebestuur en het Sociaal Huis organiseren de voor- en naschoolse kinderopvang voor hoofd- en wijkschool in overleg met de plaatselijke scholen en voor het lager onderwijs in samenwerking met 'Ferm-Kinderopvang'
's Morgens en 's avonds gebeurt het brengen en afhalen van de kinderen naar en van de school door de begeleidsters van de kinderopvang. Voor de kleuters van de wijkschool gebeurt dit met een busje.

- Adres kleuter: Kinderopvang "PLUTO" Staatsbaan 152, Zulte
  Contact: 09/397.12.80 (administratie) - Lokale coördinatoren: coordinatoribo@ocmwzulte.be 09/397.12.81 (Pluto)
  Voor meer informatie verwijzen we naar de folder die u op school kan bekomen of naar de dienst van de kinderopvang zelf.

- Adres lager: VBS-Zulte, Staatsbaan 190, 9870 Zulte
  Contact: BKO Zulte bko.zulte@samenferm.be mevr. Greet Deraedt



TUSSENDOOR-TJES – MAALTIJDEN KLEUTER-SIËSTA

Tussendoortjes

Iedere dag kunnen de kinderen melk of water (graag met eigen waterfles die op school kan bijgevuld worden) drinken. Geef uw kinderen geen snoep mee naar school. In het kader van het gezondheidsbeleid werd afgesproken om elke dag minstens 1 keer een stuk fruit of boterham mee te brengen. In de namiddag kan dat ook een koek zijn. Om de verloren voorwerpen te beperken, graag ALLES NAAMTEKENEN.

Middagmalen

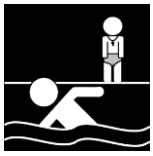
Wie wil blijven eten, deelt dit 's morgens mee aan de klastitularis.

- warme maaltijd: 's Middags kunnen de kinderen op de school een warme maaltijd gebruiken. De menu van de maand hangt uit in de kijkkasten aan de verschillende ingangen (zie ook www.vbszulte.be).
- boterhammen: De kinderen kunnen ook boterhammen meebrengen. Er wordt toezicht en verzorging verzekerd en ze krijgen naar keuze soep en/of water. Snoep wordt niet meegebracht. Graag de naam en de klas op de brooddoos vermelden!

Kleutersiësta

De jongste kleuters van onze hoofdschool gaan samen met de kinderverzorgster wat vroeger eten, zodat ze na de maaltijd nog een uurtje kunnen rusten in een aangepaste ruimte.

LICHAME-LIJKE OPVOEDING ZWEMMEN



De lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen maken integraal deel uit van ons aanbod. Alle kinderen moeten eraan deelnemen. Sport, spel, zwemmen en turnen zijn kansen om de lichamelijke en geestelijke ontwikkeling van de kinderen te bevorderen.

Gymles Kleuterschool

De ontwikkeling van de fijne en grofmotorische vaardigheden krijgt in de bewegingsopvoeding onze bijzondere aandacht. Naast de specifieke gymlesjes, gegeven door een (sport)leerkracht, worden tal van bewegingsmomenten voorzien in de dagdagelijkse activiteiten van de kleuterschool.

Gymles Lagere school

Tijdens de wekelijkse gymlessen is het dragen van (genaamtekende) turnkledij verplicht. We vragen u om een T-shirt met schoolembleem aan te schaffen op school. Stevige sportschoenen, turnzak en sportbroekje brengen de kinderen mee van thuis.

Zwemles Lagere school

Zwemmen is één van de vele sporten. Het doel is vooral dat we de kinderen zoveel mogelijk willen laten bewegen. Op aanbevelen van de pedagogische begeleiding en om de sporttijd efficiënt en zinvol te kunnen gebruiken gaan alleen de kinderen van het 2de, 3de en 6de leerjaar op regelmatige tijdstippen zwemmen in het zwembad te Waregem. Aan de jongeren wordt het zwemmen aangeleerd en bij de oudsten wordt de techniek geoptimaliseerd. Bij het begin van het schooljaar krijgen de kinderen een zwemkalender. De zwemlessen zijn opgenomen in het leerprogramma en dus een verplichte activiteit. De andere klassen krijgen ondertussen natuurlijk hun sport op school.
Het zwemmen wordt opgesplitst in 3 groepen: *watergewenning – drijvers - zwemmers.*
Kinderen kunnen ontslagen worden van de zwemles mits afgifte van een doktersattest of een geldige reden die schriftelijk door de

ouders wordt meegedeeld. Gelieve steeds mee te geven: zwembroek of badpak (geen bikini), grote en kleine handdoek, zwemtas.

VAKANTIES VRIJE DAGEN STUDIEDAGEN

Eerste trimester

Pedagogische studiedag:	maandag 05-10-2026
Herfstvakantie:	zaterdag 31-10 t.e.m. zondag 08-11-2026
Vrije dag	woensdag 11-11-2026 (Wapenstilstand)
Kerstvakantie:	zaterdag 19-12 t.e.m. zondag 03-01-2027

Tweede trimester

Krokusvakantie:	zaterdag 06 t.e.m.zondag 14-02-2027
Paasvakantie:	zaterdag 27-03 t.e.m. zondag 11-04-2027

Derde trimester

Pedagogische studiedag:	woensdag 21-01-2027
O.L. Heer Hemelvaart:	donderdag 06-05-2027
Vrije dag:	vrijdag 07-05-2027
Pinkstermaandag:	maandag 17-05-2027

3. SAMENWERKING

OUDER-CONTACTEN

Als ouder ben je samen met de school partner in de opvoeding van je kind. Ouders en school hebben elkaar nodig, zijn op elkaar aangewezen. Toch blijven de ouders de eerste en belangrijkste verantwoordelijken voor de opvoeding van hun kinderen. Omdat ouders en school het kind samen opvoeden is overleg en inspraak nodig. Goede samenwerking is hierbij cruciaal. Je kan steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directeur of met de zorg- en klasleerkracht.

Huisbezoek - Informatieve Vergadering

Alle kleuters die voor het eerst in de loop van het schooljaar naar school komen worden thuis bezocht door de kleuterleidsters. Daarbij worden ze uitgenodigd naar een informatieve vergadering. Hierbij maken we ook een rondleiding door de school.

Welkomdag

Op het einde van de grote vakantie worden alle kinderen, ouders en grootouders uitgenodigd in de hoofd- en wijkschool. Dit biedt u de mogelijkheid kennis te maken met de meester/juf en de klas van uw kind. Het schoolreglement plus uitgebreide informatie over het reilen en zeilen in onze school wordt u aangeboden.

Informatieavond

In de loop van september heeft een uitgebreide informatieavond plaats in de kleuter- en lagere school. Alle ouders worden uitgenodigd in de klas van hun kind. De leerkracht zal u graag de bedoeling en waarde van de leerstof, activiteiten en aanpak toelichten.

Op deze informatieavond krijgen de ouders de gelegenheid kennis de maken met de leden en werking van de ouderraad. U bent steeds welkom om de rangen te versterken!

Evaluatiebespreking in de kleuterschool

Rond de herfst- en paasvakantie krijgen de ouders de kans bij een individueel oudercontact de vorderingen, de leef- en leerhouding van hun kind te bespreken met de kleuterleidster.

Rapportbespreking lagere afdeling

Voor ieder leerjaar zijn er in de loop van het jaar 2 oudercontacten voorzien. Wanneer u zich zorgen maakt, aarzel niet om contact op te nemen met de leerkracht van de klas of met de directie.

M.D.O. = Multi-disciplinair overleg

Dit overleg wordt georganiseerd met de klastitularis, zorgleerkracht, directie en CLB-begeleider om de ontwikkeling van kinderen op te volgen. Indien nodig worden de ouders bij dit overleg

betrokken.

Occasionele contacten met leerkrachten of directie

Ouders hebben er baat bij hun onrust kenbaar te maken. De leerkracht, de directie heeft misschien ook vragen, twijfels, … en wil meer te weten komen over uw kind. Aarzel niet om bij eventuele vragen contact op te nemen, daardoor voorkom je misschien problemen. Weinig problemen werden aan de schoolpoort opgelost. Uit respect voor de andere kinderen blijven we niet met de juf praten bij de rijen.

Tijdens de schooluren gaan de ouders nooit rechtstreeks naar het leraarslokaal of de klas zonder voorafgaande toestemming van de directeur. Enkel bij ernstige en dwingende redenen kan aan de ouders toestemming verleend worden een onderhoud te hebben met de leerkracht tijdens de schooluren. De directeur en/of de zorgcoördinator kan/kunnen altijd aanwezig zijn bij een onderhoud tussen leerkracht en ouders.

4. INSCHRIJVEN VAN LEERLINGEN

De inschrijvingen voor een bepaald schooljaar kunnen ten vroegste starten op de eerste schooldag van maart van het voorafgaande schooljaar.

Opgelet! Er is is één uitzondering op deze regel. De tweeënhalf-jarigen die laat in het kalenderjaar werden geboren, voldoen op de laatste instapdag (O-L-H Hemelvaart) van het schooljaar waarvoor men inschreef nog niet aan de leeftijdsvoorwaarden. Zij stappen pas in op 1 september van het daaropvolgende schooljaar. Om alle kleuters van eenzelfde kalenderjaar evenveel kansen te geven, kunnen de tweeënhalf-jarigen die laat in het kalenderjaar geboren zijn, zich inschrijven op hetzelfde ogenblik als de eerder op het kalenderjaar geboren kleuters, ook al stappen ze pas het daaropvolgende schooljaar in.

5. VEILIG NAAR SCHOOL OF NAAR HUIS

Brengen/halen van de kinderen (hoofdschool)

Bij het brengen van de kinderen hanteren we op de parking vooraan het 'kiss & ride-systeem. Wie uitzonderlijk nog even tot bij het secretariaat moet gaan, kan daar wel parkeren en vraagt dan toegang aan de toezichter bij de poort. Op die manier vrijwaren we het toezicht op de speelplaatsen. Nieuw gestarte kinderen kunnen na het belsignaal een week tot bij de klasrij begeleid worden. Zo kunnen ze soms makkelijker de schooldrempel overwinnen. We sporen alle kinderen natuurlijk ook aan om zelfstandig naar de klas te stappen.

Net zoals in de coronatijd blijven we de kinderen na schooltijd via de huisrij of via de rij naar het kerkplein tot bij de ophalers brengen. Voor de kinderen die toch aan school opgehaald worden, vragen we dat de (groot-)ouders eerst een parkeerplaats innemen (NIET op de parking vooraan) vooraleer ze te voet de kinderen aan de poort afhalen.

Te voet of met de fiets (hoofdschool)

Bij het naar school komen, te voet of met de fiets, worden de kinderen 's morgens van 08.00 tot 08.25 uur veilig over de Staatsbaan geloodst door een gemachtigd opzichter. Voor wie met de fiets naar school komt, is een fietsenstalling voorzien met ingang via de Baudreef.

Wie 's middags van thuis (grootouder, …) komt, vragen we om langs de parking de school binnen te stappen (hoofdingang), ook wie 's middags met de fiets is.

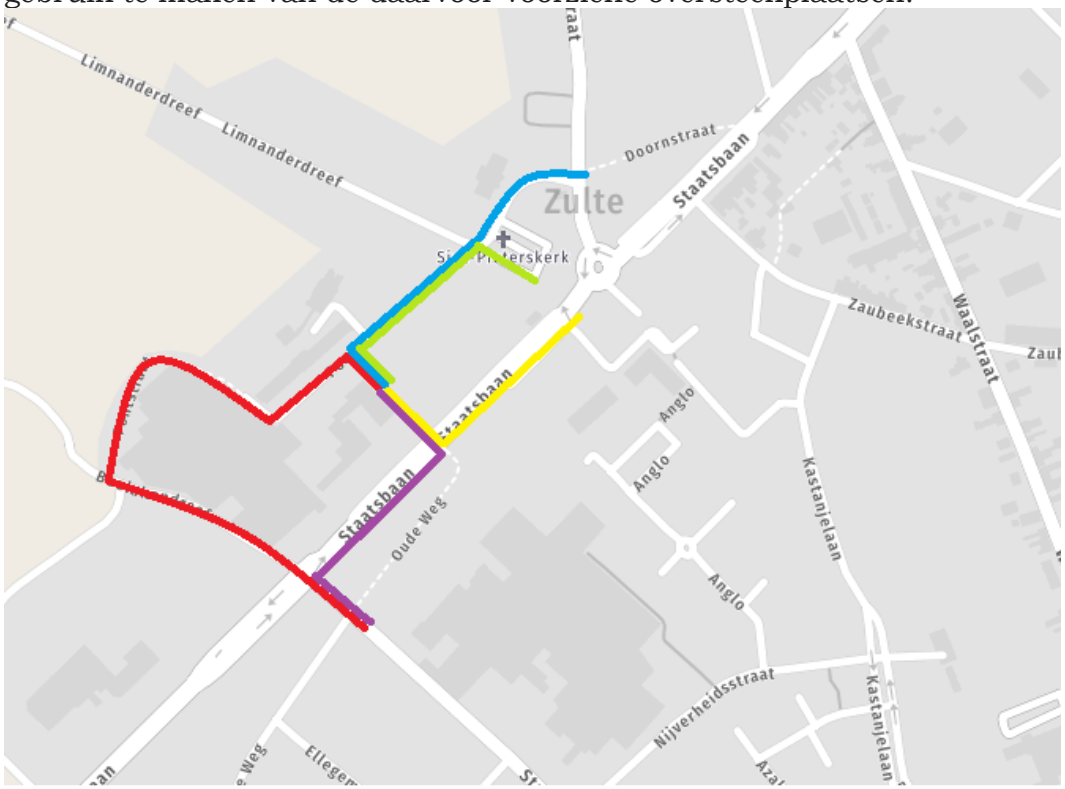
Huisrijen

's Middags worden geen huisrijen georganiseerd. Wel worden de kinderen ev. naar de overkant van de Staatsbaan begeleid. Wie alleen naar huis gaat, moet daarvoor een schriftelijke ouderlijke toestemming hebben (afgeven in het bureel).

Met de huisrijen (alleen bij het einde van de school) worden de kinderen begeleid en overgestoken door een gemachtigd opzichter:

→ Fiertelhof: langs de Staatsbaan tot aan de Groszek.
→ Fietsers Fiertelhof: De fietsers mogen na de oversteek Staatsbaan alleen naar huis fietsen.
→ Statiestraat: langs de Staatsbaan tot en met het kruispunt Statiestraat - Oude Weg
→ Fietsrij Statiestraat: langs achterkant school via Pontstraat - Boelakendreef - Statiestraat
→ Kerkplein: langs de Pontstraat, over het kerkplein
→ Pontstraat: langs Pontstraat tot en met het kruispunt met de Oeselgemstraat

Minstens één leerkracht begeleidt de rij tot waar zij ontbonden wordt. Vanaf dat ogenblik houdt het toezicht op. Kinderen die alléén naar huis gaan, zijn verplicht mee te gaan met een rij. Kinderen die afgehaald worden, blijven op de speelplaats achter de poort bij de toezichthoudende leerkracht en worden daadwerkelijk afgehaald aan de poort (niet wenken vanuit de wagen!). De toezichter blijft aan de poort tot 15 minuten na het belsignaal. Daarna worden de kinderen naar Pluto (kinderopvang) gebracht.
Uit veiligheidsoverwegingen en om de kinderen een goede gewoontevorming bij te brengen, vragen we aan de ouders bij het oversteken van de Staatsbaan ook gebruik te maken van de daarvoor voorziene oversteekplaatsen.



	Fiertelhof		Pontstraat
	Statiestraat		Kerkplein
	Fietsrij Statiestraat		

Parking wijkschool
Voor het halen en brengen van de kleuters in de Wijkschool (Looierijstraat) vragen we aan de ouders gebruik te maken van de daarvoor voorziene parking.

6. VRIJWILLIGERS

De school maakt bij de organisatie van verschillende activiteiten gebruik van vrijwilligers. De nieuwe wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilligers verplicht o.m. de scholen om aan de vrijwilligers een organisatienota

voor te leggen. Omdat elke ouder een schoolreglement ontvangt en voor akkoord ondertekent, kiest de school ervoor om de organisatienota in het schoolreglement op te nemen. Op die manier is elke ouder op de hoogte.

- *Organisatie*: Zie deel 1 en 2 van deze informatiebrochure
- *Verplichte verzekering*: De school heeft een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de organisatie en de vrijwilligers. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij KBC-Verzekeringen (polis 28590152). De polis ligt ter inzage op het schoolsecretariaat.
- *Vrije verzekering :* De school heeft een verzekeringscontract afgesloten tot dekking van de lichamelijke schade die geleden is door vrijwilligers tijdens de uitvoering van het vrijwilligerswerk of op de weg naar- en van de activiteiten. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij KBC-Verzekeringen (polis 28872514). De polis ligt ter inzage op het schoolsecretariaat.
- *Vergoedingen :* De activiteit wordt onbezoldigd en onverplicht verricht. De organisatie voorziet in geen enkele vergoeding voor vrijwilligersactiviteiten.
- *Aansprakelijkheid :* De school is aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger aan derden veroorzaakt bij het verrichten van vrijwilligerswerk. Ingeval de vrijwilliger bij het verrichten van vrijwilligerswerk de school of derden schade berokkent, is hij enkel aansprakelijk voor zijn bedrog en zijn zware fout. Voor zijn lichte fout is hij enkel aansprakelijk als die hem eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.
- *Discretie:* Een vrijwilliger gaat discreet om met geheimen die hem/haar zijn toevertrouwd. (Inzage in artikel 458 van het Strafwetboek is mogelijk bij de directie)
- Bij vrijwilligerswerk bestaat de kans dat je als vrijwilliger geheimen verneemt waarvoor een geheimhoudingsplicht bestaat. Het gaat dan vooral om vrijwilligerswerk bij telefonische hulpverlening als Tele-Onthaal, de Zelfmoordlijn waarbij je in contact komt met vertrouwelijke informatie. Bij vrijwilligerswerk op school is de geheimhoudingsplicht normaal gezien niet van toepassing. Een vrijwilliger gaat discreet om met de informatie die hem of haar is toevertrouwd.

7. WELZIJNSBELEID

Besmettelijke ziekten
Wanneer een kind lijdt aan een besmettelijke ziekte verwittigen de ouders zo vlug mogelijk de school. Besmettelijke ziekten kunnen zijn: windpokken, roodvonk, mazelen, …

Luizen : 'lastige beestjes'
Ze zijn één tot twee mm lang, verstoppen zich achter de oren en maken lange tochten in de dichte haarbos. Kinderen krijgen daar jeuk en zenuwen van. Met mutsen, sjaals en speelgoed toeren ze de hele school rond.
'Beestjes' hebben is geen schande, maar je moet er wel iets aan doen!
Alleen ten strijde trekken heeft geen zin. Verwittig onmiddellijk de leerkracht van de klas of de directie wanneer je luizen of neten opmerkt. De volledige klas krijgt dan een brief met behandelingsplan mee. Bij een hardnekkige plaag wordt de CLB-arts ingelicht. *Een goede raad: controleer regelmatig het haar van uw kind, zo voorkom je een netelig probleem!* Enkele keren per schooljaar worden alle kinderen in school op luizen gecontroleerd.

Gezondheidsbeleid
Sinds het schooljaar 2007-2008 wordt van de scholen verwacht dat ze werken aan een gezondheidsbeleid. De Wereldgezondheidsorganisatie definieert gezondheid als 'een toestand van een zo optimaal mogelijk fysiek, mentaal en sociaal welbevinden'. Het gaat dus over lichamelijke, psychische en sociale gezondheid. Aanvankelijk werden mogelijke knelpunten van de school opgespoord. Dit mondde uit in jaarlijkse acties op klas-, school- of omgevingsniveau.

Bescherming van de huid

De uv-stralen hebben een negatieve invloed op de huid. Om allerlei klachten te voorkomen kun je je dus het best zo goed mogelijk beschermen tegen de zon. Zeker voor kinderen is bescherming tegen de zon uiterst belangrijk. We vragen aan de ouder(s) om op de risicodagen een genaamtekende pet/hoed en aangepaste zonnecrème met het kind mee te geven. De kinderen zijn best ook al 's morgens thuis ingewreven.

8. OMGANGSVORMEN

Pesten op school
Alle leerkrachten hechten extra belang aan pestgedrag op school. Dit betekent dat er altijd op pestgedrag wordt gereageerd. Wil als ouder eventueel pestgedrag (zonder uw kind) komen melden aan de klastitularis en/of de directie.
Gelieve pesten niet te verwarren met een banale ruzie tussen 2 kinderen op school!
Socio-emotionele opvoeding
De school zet regelmatig acties op om het sociale leven op school (en thuis) te bevorderen. Uw positieve medewerking hieraan kan ons opzet alleen maar beter doen slagen.

9. AFSPRAKEN MET DE KINDEREN

Het gezin ligt aan de basis van een goede leer- en leefhouding.
Beleefdheid en vriendelijkheid schept op school een sfeer van vriendschap.
Aan onze leerlingen vragen we:

- Kom steeds op tijd, zo hoor je er meteen bij!
- Zorg voor het spontaan gebruiken van fijne en beleefde omgangsvormen. Een vriendelijke groet 's morgens, 's middags, 's avonds horen we graag!
- Ga bij aankomst op school onmiddellijk naar de speelplaats.
- Stop bij het belsein met spelen en ga in stilte naar de rij.
- Spreek het personeel aan in Algemeen Nederlands met "juffrouw", "mevrouw", "meneer", … Gebruik ook veel "alsjeblieft", "dank je" en "graag gedaan", daarmee ben je nooit verkeerd.
- Sta klaar voor zieke klasgenootjes.
- Sluit niemand uit in sport, spel of groepstaken. Bij sport en spel zijn we enthousiaste winnaars en … goede verliezers.
- Wees stipt bij taken en lessen, je agenda is hier een belangrijk hulpmiddel.
- Respecteer de eigen afspraken van de klas.
- Blijf zonder toelating niet alleen in de klas.
- Draag zorg voor het eigen materiaal en dat van de school. Zaken die rondslingeren worden beschouwd als "verloren voorwerp" die verzameld worden aan de wasdraad bij de fietsenstalling smuldreef. Op het einde van ieder trimester wordt daar "grote schoonmaak" in gehouden.
- Zorg voor ons milieu, we houden van een nette school: glas, plastiek, papier, lege batterijen/inktcartridges en afval doen we in de daarvoor voorziene vuilnisbakken. Er worden geen tonervullingen meer ingezameld.
- Laat ook je eigen mening horen. Andere kinderen hebben echter ook hun rechten. Die bepalen de grenzen van de jouwe. We respecteren de anderen.
- Gebruik steeds de kortste en/of veiligste weg naar huis, volg steeds de instructies van je ouders.
- Binnen de gebouwen dragen we geen hoofddeksel.
- Wapens en voorwerpen die als wapen kunnen gebruikt worden brengen we niet mee naar school.

Heer,
maak ons tot mensen
naar het beeld van Uw Zoon :
met ogen die niet alleen kijken,
maar ook kunnen zien,
met oren die niet alleen horen,
maar ook kunnen luisteren,
met een mond die niet alleen praat,
maar ook kan aanspreken,
met een verstand dat niet alleen begrijpt,
maar ook kan verstaan,
met een hart dat niet alleen klopt,
maar ook bewogen kan zijn,
met handen die niet alleen grijpen,
maar zich ook kunnen openen,
met voeten die niet alleen kunnen draven,
maar ook tegemoet kunnen komen.
Maak ons tot mensen
die niet afwachten en berusten,
maar doen wat er gedaan moet worden : Uw wil,
maak ons tot mensen die recht doen aan de zwaksten.

bijlage 1 Kostenraming

Klas	Vanuit ons opvoedingsproject kiest de school om een aantal verplichte, maar rijke en kwaliteitsvolle activiteiten aan te bieden. Wij vragen een bijdrage voor:	**Vermoedelijke kostprijs in €**
1K	Toneel op school	7,00
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	26,95
2K	Toneel op school	7,00
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	27,00
3K	Toneel	7,00
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	27,00
1L	Toneel op school	7,00
	Schoolreis Plopsaland (€ 3,50 steun ouderraad)	20,50
	kunstatelier Be-Part	15,00
2L	Toneel op school	7,00
	Schoolreis Zoo (€ 3,50 steun ouderraad)	13,00
	kunstatelier Be-Part	15,00
3L	Toneel + bus	12,50
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	32,00
	kunstatelier Be-Part	15,00
4L	Toneel + bus	12,50
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	32,00
5L	Toneel	6,00
	kunstatelier Be-Part	15,00
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	10,00
6L	Toneel	6,00
	kunstatelier Be-Part	15,00
	Schoolreis (€ 3,50 steun ouderraad)	7,00
2-3-6L	vervoer zwemmen (Het tweede leerjaar zwemt gratis.)	€ 2,50/beurt
1K→6L	Sportdag	15,00

Klas	Vanuit ons opvoedingsproject kiest de school voor deelname aan de volgende meerdaagse uitstappen. Wij vragen daarvoor de volgende bijdrage:	**Vermoedelijke kostprijs in €**
4L	Sportklassen	60,00
5L	Zeeklas Nieuwpoort	230,00
6L	Avonturenklas Durbuy	260,00

Voor deze meerdaagse uitstappen kan u een tegemoetkoming aanvragen bij uw mutualiteit. Deze bedraagt normaal gezien minstens € 15 zodat de reële kostprijs nog een stuk lager ligt.

ALGEMENE KOSTEN: kunnen enkel op school aangekocht worden	**Vermoedelijke kostprijs in €**
T-shirt	± € 9,00

De school biedt diensten aan waarvan de ouders vrijwillig gebruik kunnen maken. U kunt vrijblijvend intekenen op:	**Vermoedelijke kostprijs in €**
<u>Eetmaal:</u> • Boterhameetzaal: → Boterhammen: zelf mee te brengen → Drankje (soep / melk / water: € 0,40) + remgeld (€ 0,60) • Volle maaltijd kleuter (€ 2,90) + remgeld (€ 0,60) • Volle maaltijd lager (€ 3,20) + remgeld (€ 0,60) Bij deze prijzen zijn de bijdragen voor verwarming, eetwareninspectie en voedingsagentschap (FAVV) inbegrepen.	 € 1,00 € 3,50 € 3,80
<u>Dranken:</u> melk	€ 0,38
<u>Nieuwjaarsbrieven:</u> vrijblijvend	± € 1/stuk
DE SCHOOL BIEDT OOK VRIJBLIJVEND (MET EEN PUBLICITEITSMAIL) TIJDSCHRIFTEN AAN. ER WORDT NIET MEE GEWERKT IN DE KLAS.	

Prijzen kunnen ook tijdens het schooljaar wat wijzigen.
De ouders worden van iedere prijsverandering op voorhand op de hoogte gebracht.
Voor bestellingen via de school (tijdschriften, ...) wordt steeds een gehandtekende intekenbrief gevraagd.